Ровнягин Лев Александрович

Подписано цифровой подписью: Ровнягин Лев Александрович
Дата: 2026.11.18 14:58:24 +03'00'

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБУДО «Спортивная школа №4»
от 13 ноября 2026 № 94

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по вопросам соблюдения прав спортсменов и предупреждения незаконного взимания денежных средств в МБУДО «Спортивная школа № 4»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правовой статус, задачи, функции, состав и порядок работы комиссии по вопросам соблюдения прав спортсменов и предупреждения незаконного взимания денежных средств (далее — Комиссия) в МБУДО «Спортивная школа № 4» (далее — Учреждение).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 31.07.2026 № 682 «Об утверждении комплекса мер по дальнейшей работе, направленной на исключение практики незаконного взимания денежных средств с несовершеннолетних спортсменов и их родителей», Уставом МБУДО «Спортивная школа № 4», утвержденного Постановлением Администрации города Смоленска 01.03.2023 №427-адм, настоящим Положением.

1.3. Комиссия является постоянно действующим совещательным органом Учреждения, объединяющим представителей администрации и педагогических работников Учреждения, родителей (законных представителей) обучающихся, представителей спортивной общественности и иных заинтересованных лиц. Комиссия не является юридическим лицом.

1.4. Решения Комиссии носят рекомендательный характер и подлежат обязательному рассмотрению должностными лицами Учреждения, которым они адресованы.

2. Задачи Комиссии

2.1. Задачами Комиссии являются:

— обеспечение соблюдения прав и законных интересов несовершеннолетних спортсменов, в том числе в части спортивной подготовки, организации и проведения спортивных мероприятий;

— предупреждение и пресечение практики незаконного взимания денежных средств с несовершеннолетних спортсменов и их родителей (законных представителей) на территории Учреждения;

— обеспечение открытости и прозрачности финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в части, затрагивающей интересы обучающихся и их родителей (законных представителей);

— информационно-разъяснительная работа с обучающимися, родителями (законными представителями) и работниками Учреждения;

— обеспечение постоянного взаимодействия Учреждения с родителями (законными представителями) несовершеннолетних спортсменов, представителями спортивного сообщества и иными заинтересованными лицами.

3. Функции Комиссии

3.1. В целях выполнения поставленных задач Комиссия:

— рассматривает обращения родителей (законных представителей) обучающихся и иных лиц по вопросам соблюдения прав спортсменов, в том числе по фактам незаконного взимания денежных средств; осуществляет информирование родителей (законных представителей) о результатах рассмотрения обращений;

— проводит мониторинг практики сбора денежных средств в Учреждении, включая анализ поступающих обращений, сведений о сборах, обуславливаемых организацией спортивной подготовки и участия в спортивных мероприятиях;

— рассматривает сведения о планируемых сборах денежных средств (взносах, благотворительных пожертвованиях, спонсорской помощи и т.п.), в том числе о текущей финансовой поддержке деятельности Учреждения (отремонтированных и закупленных на пожертвования объектах и приобретенных товарах), вносимых родителями (законными представителями) добровольно и по собственной инициативе, и при необходимости направляет запросы о первоочередном предоставлении такой информации заинтересованным лицам;

— рассматривает сведения о расходовании денежных средств, внесенных родителями (законными представителями) по собственной инициативе в качестве финансовой поддержки;

— по фактам нарушения прав несовершеннолетних спортсменов информирует учредителя (Управление физической культуры и спорта Администрации города Смоленска), а при наличии признаков правонарушений — органы прокуратуры и иные компетентные органы в установленном порядке;

— организует размещение на официальном сайте Учреждения и информационных стендах информации о порядке обращения по указанным вопросам, номерах телефонов «горячих линий», памяток для родителей (законных представителей);

— проводит разъяснительную работу (собрания, беседы, рассылку информационных материалов) среди родителей (законных представителей) и работников Учреждения;

— представляет предложения по совершенствованию локальных нормативных актов Учреждения в рассматриваемой сфере;

— ведет реестр поступивших обращений и принятых мер;

— ежегодно, не позднее 31 декабря, представляет директору Учреждения отчет о результатах деятельности Комиссии.

4. Состав и порядок формирования Комиссии

4.1. Комиссия формируется приказом директора Учреждения. В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии.

4.2. В состав Комиссии включаются: представители администрации Учреждения; тренеры-преподаватели; родители (законные представители) обучающихся, делегированные советом родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения).

4.3. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах без освобождения от основных должностных обязанностей.

4.4. Председатель Комиссии: организует работу Комиссии, ведет ее заседания, подписывает протоколы заседаний, представляет Комиссию во взаимодействии с органами и организациями, распределяет обязанности между членами Комиссии.

4.5. Секретарь Комиссии: подготавливает проекты планов работы и повестку дня заседаний, оформляет протоколы, ведет реестр обращений, осуществляет рассылку материалов членам Комиссии, обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о принятых решениях.

4.6. Внесение изменений в состав Комиссии производится приказом директора Учреждения.

5. Права Комиссии

5.1. Комиссия вправе:

— запрашивать и получать от должностных лиц Учреждения информацию и документы, необходимые для выполнения возложенных на Комиссию задач;

— заслушивать на своих заседаниях пояснения работников Учреждения по рассматриваемым вопросам;

— приглашать на заседания родителей (законных представителей) обучающихся и иных лиц, чьи обращения рассматриваются Комиссией;

— информировать директора Учреждения, учредителя и при необходимости компетентные органы о выявленных нарушениях;

— вносить директору Учреждения предложения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

6. Порядок работы Комиссии

6.1. Заседания Комиссии проводятся по решению председателя Комиссии, в том числе по поступившим обращениям.

6.2. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов Комиссии.

6.3. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии открытым голосованием. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

6.4. Заседания Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем. Решения доводятся до сведения директора Учреждения и заинтересованных лиц в срок не позднее 3 рабочих дней со дня заседания.

6.5. Обращения родителей (законных представителей) и иных лиц рассматриваются Комиссией в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». При наличии признаков преступления либо коррупционного правонарушения информация незамедлительно направляется в компетентные органы.

6.6. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии возлагается на Учреждение.

7. Ответственность

7.1. Ответственность за организацию деятельности Комиссии и выполнение принимаемых решений несет директор Учреждения.

7.2. Взимание денежных средств с обучающихся и их родителей (законных представителей), не предусмотренное образовательными программами, тарифами и договорами, запрещено; лица, допустившие указанные действия, привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Заключительные положения

8.1. Изменения в настоящее Положение вносятся приказом директора Учреждения.

8.2. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения и подлежит размещению на официальном сайте Учреждения.